

Утверждаю
Председатель совета
ВДПО Орловской области
К.В. Звозников



« 09 » января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об учебном пункте Орловского областного отделения ВДПО

1. Общие положения
2. Основные цели учебного пункта
3. Основные задачи учебного пункта
4. Общие требования к учебным пунктам
5. Правила пользования учебным пунктом
6. Документация учебного пункта
7. Права и обязанности преподавателя
8. Ответственность за организацию работы учебного пункта
9. Кадровое обеспечение

I. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает основные цели и задачи учебного пункта Орловского областного отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» (далее – ВДПО Орловской области, Общество).

1.1. Учебный пункт (далее также - пункт) является структурным подразделением ВДПО Орловской области.

1.2. Работа учебного пункта ВДПО Орловской области организуется и осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебным пунктам.

1.3. Учебный пункт должен способствовать, повышению эффективности информационного обслуживания учебно-воспитательного процесса.

1.4. Учебный пункт должен соответствовать эстетическим, гигиеническим, учебно-исследовательским требованиям и требованиям охраны труда и пожарной безопасности учебного процесса.

1.5. Оснащение пункта включает в себя: учебно-наглядные пособия, учебное оборудование, приспособления для практических занятий по предмету, технические средства обучения.

1.6. Обучение проводится на базе учебного пункта ВДПО Орловской области путём проведения плановых занятий с полным отрывом слушателей от производственной деятельности. По заявкам администраций городов, районов и крупных промышленных объединений по решению председателя совета Орловского областного отделения ВДПО занятия могут проводиться с выездом преподавателей в города, районы и на объекты.

1.7. Обучение слушателей в учебном пункте заканчиваются оценкой уровня знаний с проведением сдачи (экзамена) зачёта комиссии.

1.8. Слушателям, сдавшим (экзамены) зачёты, выдаются удостоверения установленного образца.

1.9. *В своей работе учебный пункт руководствуется:*

- нормами Конституции Российской Федерации;
- нормами международного права;
- международными договорами Российской Федерации;
- федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- уставом Общества;
- коллективным договором.

1.11. Учебный пункт находится в непосредственном подчинении у Председателя совета ВДПО Орловской области.

1.12. Руководство работой учебного пункта осуществляет заместитель председателя совета ВДПО Орловской области по оргмассовой работе.

1.13. Адрес учебного пункта ВДПО Орловской области:

г. Орёл, ул. Русанова, дом 24^А.

II. Основные цели учебного пункта

Основными целями учебного пункта являются:

- обучение работников организаций знаниям основных требований нормативных документов по пожарной безопасности;
- подготовка работников и специалистов объектов к действиям в условиях пожаров, к преодолению их последствий и предотвращению несчастных случаев на объектах в ходе ликвидации пожаров.

III. Основные задачи учебного пункта

Основными задачами учебного пункта являются:

- доведение до работников организаций основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов производств и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара;
- противопожарная пропаганда, обучение населения и специалистов объектов мерам пожарной безопасности;

- профессиональная подготовка и переподготовка руководителей и специалистов по противопожарной безопасности, пожарных добровольцев и других категорий специалистов;
- постоянное совершенствование учебного процесса и учебно-материальной базы, освоение современных форм и методов обучения;
- распространение передового опыта применения сил и средств при ликвидации пожаров, аварий, катастроф и стихийных бедствий.

IV. Общие требования к учебным пунктам

- 4.1. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного пункта, наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов, фотоматериалов, хрестоматийных материалов и т.д.
- 4.2. Соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических требований в учебном пункте.
- 4.3. Укомплектованность учебно-методическим комплексом средств обучения, учебным оборудованием.
- 4.4. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ и др.
- 4.5. Наличие раздаточного материала, таблиц, их систематизация и хранение.
- 4.6. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с программой.
- 4.7. Сохранность мебели в пункте.
- 4.8. Стендовый материал учебного пункта.
- 4.9. Расписание работы учебного кабинета (формирование групп по мере комплектации).

V. Правила пользования учебным пунктом

- 5.1. Пункт должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- 5.2. Слушатели должны находиться в пункте только в присутствии преподавателя.
- 5.3. В перерыве между занятиями слушатели находятся в коридоре.
- 5.4. Пункт должен проветриваться каждый перерыв между занятиями.
- 5.5. После занятий выполняется влажная уборка пункта.
- 5.6. Один раз в месяц проводится генеральная уборка учебного пункта.

VI. Документация учебного пункта

- 6.1. Паспорт.
- 6.2. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование.
- 6.3. Правила охраны труда и пожарной безопасности при работе в пункте.
- 6.4. Правила пользования пунктом слушателями.
- 6.5. График работы учебного пункта.

VII. Права и обязанности преподавателя

7.1. При работе в пункте преподаватель обязан:

- проводить инструктаж для лиц, проходящих обучение в учебных группах, по охране труда и пожарной безопасности, режиму работы в пункте (на первом занятии);
 - вести контроль посещаемости и дисциплины в пункте;
 - соблюдать численную нагрузку пункта;
 - проводить установочные занятия в соответствии с календарным планом работы;
 - следить за сохранностью имущества, сетевых и системных настроек ПК.
- В случае их изменения - восстановить в исходное состояние;
- не оставлять пункт и слушателей во время учебных занятий.

7.2. Для достижений целей и задач, возложенных на учебный пункт, его сотрудники пользуются следующими правами:

- требовать от руководства Общества предоставления материалов, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию учебного пункта;
- представлять руководству Общества предложения по улучшению и повышению эффективности работы учебного пункта;
- составлять вопросы к зачету (экзамену);
- проводить плановые консультации;
- подавать заявку на использование дополнительного времени в пункте.

VIII. Ответственность за организацию работы учебного пункта

8.1. Всю полноту ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, возложенных настоящим положением, несет заместитель председателя совета ВДПО Орловской области по оргмассовой работе.

8.2. Степень ответственности устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Общества.

IX. Кадровое обеспечение

9.1. К работе в пунктах с обучением мерам пожарной безопасности привлекаются специалисты, имеющие высшее профессиональное образование или среднее специальное образование с опытом работы в пожарной охране не менее 3 лет.

9.2. Повышение квалификации, профессионального уровня преподавателей, работающих в данном пункте, осуществляется в установленном порядке, а также за счет самообразования, взаимопосещения уроков, наставничества, стажировок в учебных заведениях аналогичного профиля, участия в различных конкурсах, семинарах, смотрах, проектах.

9.3. Контроль за профессиональной деятельностью преподавателей, работающих в пункте, осуществляется заместитель председателя совета ВДПО Орловской области.

9.4. Прием преподавателей в пункты по обучению мерам пожарной безопасности, расстановку кадров, распределение учебной нагрузки, доплат, надбавок и вознаграждений осуществляется председатель совета ВДПО Орловской области.

Заведующая учебными курсами
ВДПО Орловской области



А.М. Илюшина